

**STERILTOM s.r.l.**

**Via Provinciale n° 90 – Gragnano Trebbiense (PC)**

**PROGETTO DI REALIZZAZIONE DEL PIAZZALE SUD  
PER BAIE DI CARICO INSEDIAMENTO PRODUTTIVO  
STERILTOM S.R.L., LOC. CASALIGGIO IN COMUNE DI  
GRAGNANO T.SE**

## **VISURA CAMERALE**

PROGETTISTI: Dott. Arch. Beatrice CAPRA  
Via Pietro Giordani n° 15 - 29121 PIACENZA  
Telefono : 0523 / 337610

Geom. Gianluca CAPRA  
Via Pietro Giordani n° 15 - 29121 PIACENZA  
Telefono : 0523 / 337610

**Allegato 14**

***Piacenza lì gennaio 2026***

**I TECNICI**



# Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura dell'EMILIA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

## VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

**STERILTOM ASEPTIC -  
SYSTEM S.R.L. OPPURE:  
STERILTOM S.R.L.**



SKFM4D

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

### DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	PIACENZA (PC) VIA FARNESIANA 5 CAP 29122 STRADARIO 00467 05
Domicilio digitale/PEC	<a href="mailto:steriltom@pec.steriltom.com">steriltom@pec.steriltom.com</a>
Telefono	0523 606426
Numero REA	PC - 125593
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	01072770330
Partita IVA	01072770330
Codice LEI	815600E9C34147D6FB36
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata con unico socio
Data atto di costituzione	08/01/1992
Data iscrizione	20/02/1992
Data ultimo protocollo	28/10/2025
Amministratore Unico	SQUERI DARIO Rappresentante dell'Impresa

### ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	10/02/1992
Codice ATECO	10.39.00
Codice NACE 2.1	10.39
Attività import export	-
Contratto di rete	sì
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

### L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale sottoscritto	
Addetti al 30/06/2025	67
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	1
Amministratori	1
Titolari di cariche	3
Sindaci, organi di controllo	1
Unità locali	7
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	15
Trasferimenti di quote	2
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni <sup>(1)</sup>	sì

### CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì
Rating di legalità	**

### DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2024 - 2023 - 2022 - 2021 - 2020 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	27



CAMERA DI COMMERCIO  
DELL'EMILIA

# Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura dell'EMILIA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

## Indice

1 Sede .....	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo .....	3
3 Capitale e strumenti finanziari .....	5
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote .....	6
5 Amministratori .....	7
6 Sindaci, membri organi di controllo .....	7
7 Titolari di altre cariche o qualifiche .....	8
8 Attività, albi ruoli e licenze .....	12
9 Sedi secondarie ed unita' locali .....	15
10 Aggiornamento impresa .....	17

## 1 Sede

<b>Indirizzo Sede legale</b>	PIACENZA (PC) VIA FARNESIANA 5 CAP 29122 stradario 00467 05 Telefono: 0523 606426
<b>Domicilio digitale/PEC</b>	steriltom@pec.steriltom.com
<b>Partita IVA</b>	01072770330
<b>Numero repertorio economico amministrativo (REA)</b>	PC - 125593
<b>Data iscrizione Registro Ditte</b>	20/02/1992

**codice LEI**  
(fonte LOU InfoCamere)

815600E9C34147D6FB36  
Data scadenza: 04/11/2026

## 2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

<b>Registro Imprese</b>	Codice fiscale e numero di iscrizione: 01072770330 Data di iscrizione: 19/02/1996 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma
<b>Estremi di costituzione</b>	Data atto di costituzione: 08/01/1992
<b>Sistema di amministrazione</b>	amministratore unico (in carica)
<b>Oggetto sociale</b>	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO: -LA TRASFORMAZIONE, LAVORAZIONE, RACCOLTA, MANIPOLAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DI PRODOTTI AGRICOLI IN GENERE E/O COMUNQUE CONNESSI CON L ATTIVITA' AGRICOLA. -LA COSTRUZIONE, ACQUISIZIONE, ESERCIZIO ...
<b>Altri riferimenti statutari</b>	Deposito statuto aggiornato

## Estremi di costituzione

## iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01072770330  
del Registro delle Imprese dell'EMILIA  
Precedente numero di iscrizione: PC032-12707  
Data iscrizione: 19/02/1996

## sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996  
Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma il 06/12/2023

## informazioni costitutive

Denominazione: STERILTOM ASEPTIC - SYSTEM S.R.L. OPPURE: STERILTOM S.R.L.  
Data atto di costituzione: 08/01/1992

## iscrizione Registro Società

Data iscrizione: 07/02/1992

## Sistema di amministrazione e controllo

### durata della società

Data termine: 31/12/2092

### scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/1992  
Scadenza esercizi successivi: 31/12  
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

### sistema di amministrazione e controllo contabile

Soggetto che esercita il controllo contabile: revisore legale

### organi amministrativi

**amministratore unico** (in carica)

## Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO: -LA TRASFORMAZIONE, LAVORAZIONE, RACCOLTA, MANIPOLAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DI PRODOTTI AGRICOLI IN GENERE E/O COMUNQUE CONNESSI CON L ATTIVITA' AGRICOLA. -LA COSTRUZIONE, ACQUISIZIONE, ESERCIZIO DIRETTO IN PROPRIETA' O ANCHE TRAMITE AFFITTO DI AZIENDA E DI RAMI DI AZIENDA, DI IMPIANTI DI TRASFORMAZIONE AGROINDUSTRIALE NONCHE' DI FONDI AGRICOLI E/O AZIENDE AGRICOLE DI QUALSIASI TIPO E GENERE. LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE, AI FINI DEL PERSEGUIMENTO DEL PROPRIO OGGETTO: - COMPIERE, IN VIA NON PREVALENTE, QUELLE OPERAZIONI MOBILIARI, IMMOBILIARI, COMMERCIALI, INDUSTRIALI E FINANZIARIE RITENUTE NECESSARIE O UTILI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE; - ASSUMERE PARTECIPAZIONI OD INTERESSENZE IN SOCIETA' AVENTI OGGETTO ANALOGO O CONNESSO AL PROPRIO AL FINE DEL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE; - RICORRERE A QUALSIASI FORMA DI FINANZIAMENTO CON ISTITUTI DI CREDITO, BANCHE, SOCIETA', CONCEDENDO LE OPPORTUNE GARANZIE PERSONALI E/O REALI SIA MOBILIARI CHE IMMOBILIARI. E' COMUNQUE ESCLUSO LO SVOLGIMENTO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO DI QUALSIASI ATTIVITA' PREVISTA COME FINANZIARIA DALLA LEGGE, NONCHE' LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' RISERVATE DALLE LEGGI VIGENTI A SOGGETTI ISCRITTI A COLLEGI, ORDINI O ALBI PROFESSIONALI. IL TUTTO COMUNQUE NEL RISPETTO DELLE NORME CONTENUTE NELLE LEGGI 23 NOVEMBRE 1939 N. 1966, 7 GIUGNO 1974 N. 216, 5 AGOSTO 1981 N. 416, 23 MARZO 1983 N. 77, 10 OTTOBRE 1990 N. 287, NEL D.LGS. 1 SETTEMBRE 1993 N. 385 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI, NELL'ARTICOLO 16 DELLA LEGGE 7 MARZO 1996 N. 108, NEL D.LGS. 24 FEBBRAIO 1998 N. 58, NEL D.LGS. 25 SETTEMBRE 1999 N. 374 (E D.M. 13 DICEMBRE 2001 N. 485) E NELLA LEGGE 28 DICEMBRE 2005 N. 262.

## Poteri

**poteri associati alla carica di  
Consiglio D'amministrazione**

L'ORGANO AMMINISTRATIVO E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', SENZA ECCEZIONI DI SORTA, CON FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI, ANCHE DI DISPOSIZIONE, CHE RITENGA OPPORTUNI PER L'ATTUAZIONE ED IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, ESCLUSI SOLTANTO QUELLI CHE LA LEGGE O LE NORME RELATIVE AL FUNZIONAMENTO DELLA SOCIETA' RISERVANO IN VIA ESCLUSIVA ALL'ASSEMBLEA O COMUNQUE ALLA DECISIONE DEI SOCI. ESSO POTRA' QUINDI COMPIERE TUTTI GLI ATTI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE IVI COMPRESI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO LA COMPRAVENDITA, LA PERMUTA E L AFFITTO DI AZIENDE E RAMI DI AZIENDA, DI QUOTE E PARTECIPAZIONI SOCIALI, DI IMMOBILI E MOBILI REGISTRATI, NONCHE' CONTRARRE MUTUI, CONCEDERE L ISCRIZIONE DI GRAVAMI IPOTECARI SU BENI DI PROPRIETA' AZIENDALE NONCHE' CONCEDERE GARANZIE PERSONALI, OBBLIGANDO LA SOCIETA', IN FAVORE DI TERZI. L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO', INOLTRE, NOMINARE DIRETTORI ANCHE GENERALI NONCHE' PROCURATORI PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI.IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' DELEGARE, NEI LIMITI PREVISTI DALLA LEGGE PRO TEMPORE VIGENTE IN MATERIA DI SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA E DI SOCIETA' PER AZIONI IN QUANTO APPLICABILI, PROPRIE FUNZIONI AL PRESIDENTE E AD UNO O PIU' DEI SUOI MEMBRI. AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E, NEI LIMITI DELLE ATTRIBUZIONI CONFERITE, AI CONSIGLIERI DELEGATI SPETTA, CON FIRMA LIBERA, LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO, CON FACOLTA' DI PROMUOVERE AZIONI ED ISTANZE GIUDIZIARIE ED AMMINISTRATIVE PER OGNI GRADO DI GIURISDIZIONE E NOMINARE ALL'UOPO AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI. PER TUTTO QUANTO NON PREVISTO IN MATERIA DI AMMINISTRAZIONE SI APPLICANO LE NORME IN TEMA DI SOCIETA' PER AZIONI, IN QUANTO COMPATIBILI.

**ripartizione degli utili e delle perdite  
tra i soci**

SI RIMANDA ALL'ARTICOLO 22 DELLE NORME DI FUNZIONAMENTO DELLA SOCIETA'

**Altri riferimenti statutari**

**clausole di recesso**

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

**clausole di prelazione**

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

**clausole compromissorie**

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

**deposito statuto aggiornato**

CON VERBALE ATTO BRUNETTI CARLO IN DATA 24/04/13 REP. 42868 L'ASSEMBLEA DEI SOCI HA DELIBERATO L'ADOZIONE DI UN NUOVO TESTO DI STATUTO SOCIALE

**Contratti di rete  
contratto**

Numero repertorio: 109789  
Numero registrazione: 9958  
Nome contratto: POMORETE

**3 Capitale e strumenti finanziari**

Capitale sociale in Euro

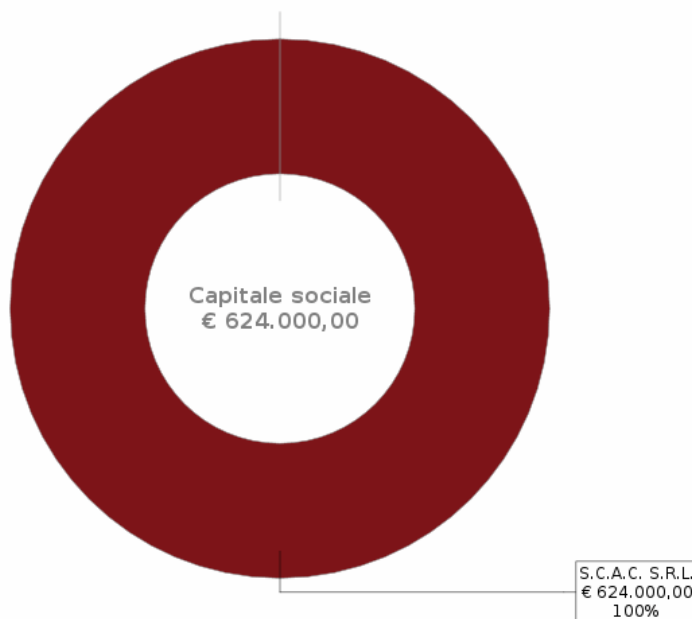
Deliberato:

Sottoscritto:

Versato:

#### 4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

##### Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 20/03/2009



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
S.C.A.C. S.R.L. 00102400330	624.000,00	100 %	proprietà'

##### Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 20/03/2009

dichiarazione ai sensi art.16 c.12  
undecies l.2 del 28/1/2009  
pratica con atto del 20/03/2009

capitale sociale

Proprietà'

S.C.A.C. S.R.L.

Data deposito: 20/03/2009

Data protocollo: 20/03/2009

Numero protocollo: PC-2009-4289

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:  
624.000,00 Euro

Quota di nominali: 624.000,00 Euro

Di cui versati: 624.000,00

Codice fiscale: 00102400330

Tipo di diritto: proprietà'

Domicilio del titolare o rappresentante  
comune

PIACENZA (PC) VIALE PUBBLICO PASSEGGIO 76 CAP 29122

## 5 Amministratori

**Amministratore Unico**

**SQUERI DARIO**

**Rappresentante dell'impresa**

**Organi amministrativi in carica**  
**amministratore unico**

Numero componenti: 1

**Elenco amministratori**

**Amministratore Unico**  
**SQUERI DARIO**

*domicilio*

Rappresentante dell'impresa  
Nato a PIACENZA (PC) il 13/05/1952  
Codice fiscale: SQRDRA52E13G535K  
PIACENZA (PC)  
STRADONE FARNESE 57 CAP 29121  
Indirizzo di posta elettronica certificata: dario.squeri@pec.it

*carica*

**amministratore unico**  
Data atto di nomina: 02/06/2013  
Data iscrizione: 03/07/2013  
Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

POTERI STABILITI DALLO STATUTO SOCIALE E OGNI POTERE DI GESTIONE SIA ORDINARIA CHE STRAORDINARIA E PIU' IN GENERALE OGNI POTERE DI GESTIONE E LA FACOLTA' DI COMPIERE QUALSIASI ATTO IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', CON LA SOLA ESCLUSIONE DEGLI ATTI E MATERIE CHE LA LEGGE RISERVA ALL'ASSEMBLEA. ALL'AMMINISTRATORE UNICO SPETTA LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI.

## 6 Sindaci, membri organi di controllo

**Revisore Legale**

**FUGAZZA ANDREA**

**Elenco sindaci, membri degli organi di controllo**

**Revisore Legale**  
**FUGAZZA ANDREA**

*domicilio*

Nato a PIACENZA (PC) il 15/06/1969  
Codice fiscale: FGZNDR69H15G535N  
SAN GIORGIO PIACENTINO (PC)  
VIA TONONI 10 CAP 29019

*carica*

**revisore legale**  
Data atto di nomina: 01/06/2024  
Data di prima iscrizione: 11/06/2015  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026  
Numero: 131893  
Data: 09/03/2004  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

*registro revisori legali*



7 Titolari di altre cariche o qualifiche

Socio Unico  
Procuratore  
Procuratore

S.C.A.C. S.R.L.  
BERTONAZZI ALBERTO  
BRICCHETTI DAVIDE

Socio Unico  
S.C.A.C. S.R.L.

sede  
  
sede alla data della denuncia

carica

Procuratore  
BERTONAZZI ALBERTO

domicilio

carica

poteri

Codice fiscale: 00102400330  
Numero repertorio economico amministrativo: PC-50269  
PIACENZA (PC)  
VIA FARNESIANA 5 CAP 29122  
PIACENZA (PC)  
VIA PASSEGGIO PUBBLICO 76 CAP 29100

socio unico  
dal 20/10/2005

Nato a FIORENZUOLA D'ARDA (PC) il 19/02/1974  
Codice fiscale: BRTLRT74B19D611B  
PIACENZA (PC)  
VIA FARNESIANA 5 CAP 29122

procuratore  
Data atto di nomina: 07/07/2023  
Data iscrizione: 13/07/2023  
Durata in carica: fino alla revoca

MANDATO CON RAPPRESENTANZA CONFERITO CON ATTO AUTENTICATO DAL NOTAIO BRUNETTI CARLO IN DATA 07/07/2023 REP. 59940/25117 REGISTRATO A PIACENZA IN DATA 12/07/2023 AL N. 7061 SERIE 1T  
"MANDATO CON RAPPRESENTANZA  
DEL SETTORE AMBIENTALE, DI SEGUITO DETERMINATO, CONFERENDOGLI LA RELATIVA DELEGA IN ORDINE ALL'ECOLOGIA, PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E GESTIONE DEI RIFIUTI, SOSTENIBILITA' AMBIENTALE AFFINCHÉ IN NOME E PER CONTO DELLA SUDETTA SOCIETÀ, ADEMPIA A TUTTI GLI OBBLIGHI PREVISTI DALLE LEGGI, DALLE NORMATIVE DI OGNI TIPO, NELLE SOTTOINDICATE MATERIE IN CAPO AL "LEGALE RAPPRESENTANTE" PER LO STABILIMENTO DI GRAGNANO TREBBIENSE (PC).  
IL PRESENTE MANDATO E' CONFERITO AFFINCHÉ IL MANDATARIO, IN PIENA AUTONOMIA NELL'AMBITO DELL'ATTIVITÀ SVOLTA DA STERILTOM S.R.L., POTENDO AGIRE CON LE STESSE PREROGATIVE DEI MANDANTI ED IN SOSTITUZIONE DEGLI STESSI, COMPIA TUTTI GLI ATTI ED ESPLETI TUTTE LE FUNZIONI PER PROVVEDERE DIRETTAMENTE A QUANTO DAL DELEGATO MEDESIMO RITENUTO NECESSARIO ED UTILE PER ASSICURARE IL COSTANTE RISPETTO, ADEGUAMENTO ED AGGIORNAMENTO ALLA NORMATIVA ED ALLE REGOLE DI BUONA TECNICA NELLE SOPRA INDICATE MATERIE.  
A TAL FINE GLI VENGONO CONFERITI SIA LA RAPPRESENTANZA, AD OGNI EFFETTO, DELLA SOCIETÀ STESSA AVANTI A TUTTI GLI ENTI ED ORGANI PRIVATI E PUBBLICI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI VIGILANZA, VERIFICA E CONTROLLO PREVISTE DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE ED ECOLOGIA, SIA TUTTI I PIÙ AMPI POTERI DECISIONALI E DI FIRMA.  
IL SUDETTO MANDATARIO, NELL'ESECUZIONE DELLA PROCURA CONFERITAGLI, VORRÀ UTILIZZARE CON PIENA AUTONOMIA E SENZA ALCUNA LIMITAZIONE LE SOMME PREVISTE NEL BUDGET ANNUALE, PROVVEDENDO A RICHIEDERE LE NECESSARIE INTEGRAZIONI, FERMA RESTANDO LA POSSIBILITÀ DI DISPORRE ACQUISTI E SPESE ANCHE OLTRE IL LIMITE PREFISSATO OGNI QUAL VOLTA NE RAVVISI LA NECESSITÀ E L'URGENZA.  
IL SIG. BERTONAZZI ALBERTO, RIGUARDO ALLA PRESENTE DELEGA ED IN RIFERIMENTO ALL'INTERA NORMATIVA AMBIENTALE, ASSUMERÀ I POTERI DI ORGANIZZAZIONE E DI

SCELTA DELLE MODALITA' OPERATIVE NECESSARIE PER IL RISPETTO DELLE RISORSE AMBIENTALI. QUESTO AL FINE DI IMPEDIRE IMMISSIONI ACUSTICHE VIETATE O DANNOSE, PER RISPETTARE LA NORMATIVA IN VIGORE SULLE EMISSIONI IN ATMOSFERA, SUGLI SCARICHI NEL SUOLO O IN CORSI D'ACQUA, SUL GETTO PERICOLOSO DI COSE, SULLO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI INDUSTRIALI E SUL CONTENIMENTO NELLA PRODUZIONE DI RIFIUTI.

DOVRA' ASSICURARE IL PUNTUALE ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI DERIVANTI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA DELLE ACQUE, DELL'ARIA, DI CORRETTA GESTIONE DEI RIFIUTI E DI CONTROLLO DI EMISSIONI SONORE ALL'ESTERNO E NONCHE' DI OGNI ALTRA DISPOSIZIONE DI LEGGE DETTATA IN TEMA DI TUTELA DELL'AMBIENTE, ED IL PUNTUALE ADEMPIMENTO DI TUTTE LE PRESCRIZIONI CONTENUTE NELL'AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE (AIA) N. 1092 RILASCIATA DALLA PROVINCIA DI PIACENZA DEL 01 GIUGNO 2012 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI NONCHE' IN OGNI ALTRA AUTORIZZAZIONE AMMINISTRATIVA OTTENUTA IN MATERIA.

SI ATTIVERA' PER GARANTIRE L'ADEGUAMENTO DEL PROCESSO PRODUTTIVO ALLE NORMATIVE DETTATE IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO ED IL RISPETTO DA PARTE DELLA SOCIETA' DI TUTTE LE NORMATIVE ANZIDETTE, CON SPECIALE RIFERIMENTO AL TESTO UNICO AMBIENTALE D.LGS. 152/2006 E S.M.I., CURANDO LO SCRUPOLOSO RISPETTO DI TUTTE LE DISPOSIZIONI IVI CONTENUTE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA PARTE PRIMA, PARTE TERZA SEZIONE SECONDA, PARTE QUARTA E PARTE QUINTA, ATTIVANDOSI TEMPESTIVAMENTE AFFINCHE' SIANO PREVENUTE TUTTE LE CONDOTTE PENALMENTE RILEVANTI PREVISTE E PUNITE NELLA MENZIONATA LEGISLAZIONE.

PERTANTO IN VIE ESEMPLIFICATIVA, MA NON ESAUSTIVA, IL SIG. BERTONAZZI ALBERTO DOVRA':

CURARE CHE LO SMALTIMENTO E IL RECUPERO DEI RIFIUTI AVVENGANO NEL RISPETTO DELLE NORME INDICATE DAL D.LGS. 152/06, E SUCCESSIVE MODICHE E INTEGRAZIONI, OSSIA NEL PIENO RISPETTO DELL'AIA E DELLE AUTORIZZAZIONI EVENTUALMENTE RICHIESTE E/O DA RICHIEDERE E COMUNQUE ATTRAVERSO L'IMPIEGO DI IMPRESE O ENTI CHE ABBIANO RICHIESTO ED OTTENUTO REGOLARE AUTORIZZAZIONE DAGLI ENTI COMPETENTI. VERIFICARE INOLTRE LA REGOLARITA' DELLE AUTORIZZAZIONI E LA LORO TITOLARITA' IN CAPO A DETTE IMPRESE;

CURARE LA CORRETTA TENUTA DEI REGISTRI DI CARICO E SCARICO DEI RIFIUTI, LA COMPILAZIONE DEI FORMULARI DI IDENTIFICAZIONE PER IL TRASPORTO, ED OGNI ALTRO ADEMPIMENTO FORMALE PRESCRITTO DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SMALTIMENTO E/O RECUPERO DEI RIFIUTI E DALL'AIA;

VERIFICARE, IN CASO DI TRASPORTO DI RIFIUTI ALL'ESTERO, L'ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI PREVISTI DAL D.LGS. 152/06 E DAI REGOLAMENTI COMUNITARI IN MATERIA DI SPEDIZIONI TRANSFRONTALIERE DI RIFIUTI, E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI;

VERIFICARE GLI ADEMPIMENTI DELLA AZIENDA NEI CONFRONTI DEL CONSORZIO NAZIONALE IMBALLAGGI E CURARE IL COSTANTE RISPETTO DELLA DISCIPLINA INERENTE GLI IMBALLAGGI E L'ETICHETTATURA DELLE SOSTANZE;

PROVVEDERE ALLA COSTANTE OSSERVANZA DELLE NORME PREVISTE DAL TESTO UNICO DELLE LEGGI SANITARIE E DELLE NORME AD ESSO COLLEGATE;

PROVVEDERE ALLA PUNTUALE APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA DISCIPLINANTE LA QUALITA' DELL'ARIA, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE NORME CONTENUTE NEL D.LGS. 152/06 E AD OGNI ALTRA DISPOSIZIONE APPLICABILE IN MATERIA, E DELLE PRESCRIZIONI DELL'AIA;

VERIFICARE COSTANTEMENTE IL VALORE DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA COSI' COME PREVISTO DALLA NORMATIVA IN MATERIA E GARANTIRE CHE L'EMISSIONE DI FUMI SIA SEMPRE CONTENUTA NEI LIMITI DI LEGGE, ANCHE ATTRAVERSO UNA ADEGUATA ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DA PARTE DI SOGGETTI QUALIFICATI ED ATTRAVERSO LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI AUTOCONTROLLO DISPOSTE DAL PIANO DI MONITORAGGIO E CONTROLLO DELL'IMPIANTO CONTENUTO NELL'AIA;

ASSICURARE CHE GLI IMPIANTI ESISTENTI O DA COSTRUIRE POSSIEDANO TUTTI I REQUISITI NECESSARI PER IL RISPETTO DALLA LEGGE ED ABBIANO OTTENUTO TUTTE LE AUTORIZZAZIONI NECESSARIE;

VERIFICARE CHE LO STABILIMENTO NON VIOLI I PARAMETRI DI LEGGE IN MATERIA DI INQUINAMENTO ELETTROMAGNETICO;

ATTIVARSI PREVENTIVAMENTE QUALORA RISULTASSE NECESSARIO PREDISPORSI ALL'APERTURA DI NUOVI SCARICHI, AL FINE DI OTTENERE LA NECESSARIA AUTORIZZAZIONE;

CURARE L'OSSERVANZA DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI UTILIZZO AGRICOLO DEI FANGHI DI DEPURAZIONE ED IL RISPETTO DELLE PRESCRIZIONI, ADEMPIMENTI E LIMITI INDICATI NELL'AIA;

CURARE L'OSSERVANZA DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI EMISSIONI SONORE NELL'AMBIENTE ESTERNO IN OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA VIGENTE, MONITORANDO, ATTRAVERSO GLI OPPORTUNI ACCORGIMENTI TECNICI, GLI IMPIANTI DELLO STABILIMENTO AL FINE DI EVITARE OGNI FORMA DI INQUINAMENTO ACUSTICO LEGATA AL SUPERAMENTO DEI LIVELLI DI ACCETTABILITA' IMPOSTI DALLA LEGGE;

CURARE INFINE OGNI ADEMPIMENTO DI CARATTERE FORMALE ED AMMINISTRATIVO, COMUNQUE CONNESSO ALL'ADEMPIMENTO DELLA PRESENTE DELEGA;  
OTTEMPERARE A TUTTE LE PRESCRIZIONI DELLE AUTORIZZAZIONI AMMINISTRATIVE OTTENUTE, MONITORARE LA NECESSITA' DI EVENTUALI MODIFICHE O AGGIORNAMENTI DELLE STESSE.  
LE INDICAZIONI SOPRA RIPORTATE NON DEVONO RITENERSI ESAUSTIVE DOVENDO IN OGNI CASO IL DELEGATO ASSICURARE IL PUNTUALE RISPETTO DI OGNI ADEMPIMENTO DI CARATTERE FORMALE ED AMMINISTRATIVO, COMUNQUE CONNESSO ALLE MATERIE OGGETTO DELLE PRESENTI ATTRIBUZIONI.  
IN RELAZIONE AL MANDATO DI CUI SOPRA AFFIDATOGGI AL SIG. BERTONAZZI ALBERTO COMPETERA' UN COMPENSO IN QUALITA' DI COLLABORATORE COORDINATO E CONTINUATIVO (CO.CO.CO ) DEFINITO CON APPOSITO SPECIFICO ACCORDO .  
IL TUTTO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.  
IL SIG. BERTONAZZI ALBERTO DICHIARA DI ACCETTARE ESPRESSAMENTE IL CONFERIMENTO DELLA SU ESTESA DELEGA A RESPONSABILE DELLA TUTELA AMBIENTALE DI STERILTOM S.R.L. PER LO STABILIMENTO DI GRAGNANO TREBBIENSE (PC).."

**Procuratore**  
**BRICCHETTI DAVIDE**

*domicilio*

Nato a PIACENZA (PC) il 27/02/1973  
Codice fiscale: BRCDVD73B27G535I  
PIACENZA (PC)  
VIA FARNESIANA 5 CAP 29122

*carica*

**procuratore**  
Data atto di nomina: 07/07/2023  
Data iscrizione: 13/07/2023  
Durata in carica: fino alla revoca  
Data presentazione carica: 12/07/2023

*poteri*

MANDATO CON RAPPRESENTANZA CONFERITO CON ATTO AUTENTICATO DAL NOTAIO BRUNETTI CARLO IN DATA 07/07/2023 REP. 59941/25118 REGISTRATO A PIACENZA IN DATA 12/07/2023 AL N. 7062 SERIE 1T  
"MANDATO RELATIVAMENTE ALLA RESPONSABILITA' ED AI POTERI IN MATERIA DI SICUREZZA DEL LAVORO E ANTINFORTUNISTICA, DI IGIENE E SALUBRITA', PER LO STABILIMENTO DI GRAGNANO TREBBIENSE (PC).IL SIG. BRICCHETTI DAVIDE POSSIEDE TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA (ACQUISITI ATTRAVERSO LA PROPRIA STORIA PROFESSIONALE E ATTRAVERSO SPECIFICI MODULI FORMATIVI) RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI DI SEGUITO DELEGATE.  
AL MANDATARIO SONO RIMESSI TUTTI I POTERI, NESSUNO ESCLUSO, CONCERNENTI L'ORGANIZZAZIONE LA GESTIONE ED IL CONTROLLO DELL'UNITA' PRODUTTIVA IN MATERIA DI SICUREZZA DEL LAVORO, DI TECNOPATIE E DI IGIENE DEL LAVORO, DI SALUBRITA' DELL'AMBIENTE LAVORATIVO INTESO NEL SUO SENSO PIU' AMPIO E, IN PARTICOLARE, I POTERI DI ORGANIZZAZIONE E DI SCELTA DELLE MISURE IGIENICHE ED ANTINFORTUNISTICHE, AL FINE DI ASSICURARE IL COMPLETO ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI ATTUAZIONE DELLE MISURE IGIENICHE E DI PREVENZIONE ED IL RELATIVO CONTROLLO.  
DOVRA' ATTUARE, AVVALENDOSI ANCHE DI LAVORATORI ALL'UOPO INCARICATI O DI CONSULENTI ESTERNI, LE ATTIVITA' VOLTE A TUTELARE LA SICUREZZA E LA SALUBRITA' DEGLI AMBIENTI LAVORATIVI INDICATI DALLE VIGENTI NORME, NONCHE' QUELLE INDIVIDUATE A SEGUITO DELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI EFFETTUATA AI SENSI DEGLI ARTT. 17 COMMA 1 LETTERA A), 28 E 29 DEL TU. A TAL FINE DOVRA' COADIUVARE IL DATORE DI LAVORO NELLA REDAZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI.  
DOVRA' ASSICURARE UN PIENO E COSTANTE FLUSSO INFORMATIVO VERSO IL MANDANTE. IL SUO OPERATO SARA' SVOLTO IN TOTALE AUTONOMIA E SENZA ALCUNA INGERENZA. IL FLUSSO DI INFORMAZIONI SARA' NECESSARIO, ANCHE, AL FINE DI PROMUOVERE L'OBLIGO DI VIGILANZA IN CAPO AL MANDANTE, LE VALUTAZIONI SUI RISCHI E LA REDAZIONE DEL RELATIVO DOCUMENTO.  
A TAL FINE IL MANDATARIO PRODURRA' AL MANDANTE, OGNI SEMESTRE, UN REPORT SULLE INIZIATIVE INTRAPRESE, SULLE CRITICITA' ESISTENTI, SULLA SITUAZIONE GENERALE DELL'ORGANIZZAZIONE RISPETTO AL MANTENIMENTO DEGLI STANDARD DI SICUREZZA E SULLA COMPLESSIVA GESTIONE DEL RISCHIO.  
DOVRA' APPRONTARE LE MISURE DI EMERGENZA IN CASO DI PRIMO SOCCORSO E TUTTE LE ALTRE MISURE IDONEE PER UN'EFFICACE GESTIONE DELL'EMERGENZA, CAUSATA DA EVENTUALI DISFUNZIONI OPERATIVE O ANCHE DI ORIGINE ESTERNA (AMBIENTALE), IN MODO DA GARANTIRE L'INCOLUMITA' DEI LAVORATORI.  
GODRA' DI TUTTI I POTERI SOPRA MENZIONATI PER QUANTO ATTIENE ALLA SICUREZZA DEL LAVORO NELL' AZIENDA ALL'INTERNO DELLO STABILIMENTO. PROVVEDERA', AL FINE DI

GARANTIRE IL PIENO E TEMPESTIVO RISPETTO E LA SCRUPOLOSA OSSERVANZA DA PARTE DI TUTTO IL PERSONALE DELLE NORME IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO, A INFORMARE ED ISTRUIRE OPPORTUNAMENTE IL PERSONALE PREPOSTO E TUTTI GLI ADDETTI AI LAVORI, ANCHE CONTROLLANDO CON ASSIDUITA' LA FABBRICA E GLI UFFICI. AVRA' LA FACOLTA' DI PROPORRE GLI OPPORTUNI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEGLI INADEMPIENTI.

POTRA' DISPORRE L'ACQUISTO, USANDO LE SOMME NECESSARIE, CHE SONO SIN D'ORA MESSE A SUA DISPOSIZIONE DALLA SOCIETA' CHE SONO FIN D'ORA A SUA DISPOSIZIONE PER L'ACQUISTO E L'ORGANIZZAZIONE DI CIO' CHE E' NECESSARIO PER DOTARE LO STABILIMENTO DI TUTTI I MEZZI IDONEI PER LA TUTELA DELL'INCOLUMITA' DEI LAVORATORI E DEI TERZI. AD INIZIO ESERCIZIO VERRA' STABILITO UN BUDGET ANNUALE PER LE SPESE ED I PROGETTI RELATIVI AL CICLO AZIENDALE SALUTE E SICUREZZA, IL MANDATARIO POTRA', IN OGNI CASO, EFFETTUARE SPESE EXTRA BUDGET, NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE AUTORIZZATIVE INTERNE. ATTUERA' TUTTE LE MISURE NECESSARIE AFFINCHE' SOLO I LAVORATORI CHE ABBIANO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADDESTRAMENTO SIANO ESPOSTI AI RISCHI DEFINITI DAL DVR.

A TALE FINE PROVVEDERA':

- A FORMARE, INFORMARE ED ISTRUIRE OPPORTUNAMENTE IL PERSONALE PREPOSTO, TUTTI GLI ADDETTI AI LAVORI ED EVENTUALMENTE I LAVORATORI AUTONOMI, ANCHE CONTROLLANDO CON ASSIDUITA' I LOCALI DI LAVORO, IN OSSEQUIO AL TITOLO I, ALLA SEZ. IV DEL T.U.;

- SI OCCUPERA' DI TUTTE LE ATTIVITA' FORMATIVE E DI AGGIORNAMENTO

PROFESSIONALE, IN MODO CHE TUTTI I LAVORATORI SIANO OCCUPATI IN MANSIONI CONFACENTI LE RISPETTIVE COMPETENZE;

- A FORNIRE AI LAVORATORI SUBORDINATI ED EVENTUALMENTE AUTONOMI CHE PRESTINO LA LORO OPERA NELL'AMBITO DELLA SOCIETA', L'INFORMAZIONE DEI RISCHI GENERICI E SPECIFICI CUI POSSONO ESSERE ESPOSTI, PORTANDO A LORO CONOSCENZA, CON OGNI MEZZO IDONEO, I MODI PIU' OPPORTUNI DI PREVENIRE I DANNI DERIVANTI DAI RISCHI STESSI;

- AGGIORNERA' LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE.

ALLO STESSO MODO SI ACCERTERA' DEL RISPETTO DELLE NORME PREVISTE DAL D.LGS. 81/08 CIRCA LA VALUTAZIONE DEL RISCHIO IN CASO DI APPALTI E SOVRINTENDERA' ALLA REDAZIONE DEL DUVRI EX ART 26 D.LGS. 81/08, OVE NECESSARIO, ACCERTANDOSI DELLA CORRETTA INDICAZIONE DEI PREPOSTI.

SI ASSICURERA' DEL RISPETTO DELLE PREVISIONI VOLTE ALLA TUTELA DELLA SICUREZZA NEI CONTRATTI DI APPALTO, IVI COMPRESA L'INDICAZIONE DEI COSTI PER LA SICUREZZA. PROVVEDERA' A ORGANIZZARE LA SORVEGLIANZA FISICA E MEDICA DEI LAVORATORI ATTRAVERSO GLI ESPERTI QUALIFICATI E I MEDICI AUTORIZZATI ANCHE INVIANDO I LAVORATORI ALLA VISITA MEDICA ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA, NONCHE' DI RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVAZIONE DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO CONFORMEMENTE ALLE INDICAZIONI DI CUI AL D.LGS. 81/2008.

NEI CASI DI SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI ALL'ART. 41 DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I., COMUNICHERA' TEMPESTIVAMENTE AL MEDICO COMPETENTE LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO.

SELEZIONERA' LE ATTREZZATURE DI LAVORO DA METTERE A DISPOSIZIONE DEI LAVORATORI, E PRENDERA' LE MISURE NECESSARIE AFFINCHE' SIANO INSTALLATE ED UTILIZZATE CONFORMEMENTE ALL'USO, OGGETTO DI IDONEA MANUTENZIONE, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. 81/2008. AL CONTEMPO SI ACCERTERA' DEL RISPETTO DELLE PREVISIONI DELL'ALLEGATO V DEL TESTO UNICO.

PRENDERA' LE MISURE NECESSARIE AFFINCHE' IL POSTO DI LAVORO E LA POSIZIONE DEI LAVORATORI DURANTE L'USO DELLE ATTREZZATURE PRESENTINO I REQUISITI DI SICUREZZA ED ERGONOMIA PREVISTI DALLA LEGGE.

COINVOLGERA' IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA IN ATTUAZIONE ALLE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ARTICOLO 50 DEL D.LGS. 81/2008 OGNI QUALVOLTA SI RENDA OPPORTUNO.

NELL'AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI, TERRA' CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA SUL LAVORO.

RENDERA' EDOTTI I LAVORATORI DEI RISCHI SPECIFICI CUI SONO ESPOSTI E PORTERA' A LORO CONOSCENZA LE NORME ESSENZIALI E LE PROCEDURE AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI ED INDIVIDUALI MESSI LORO A DISPOSIZIONE.

GARANTIRA' L'ESECUZIONE DEGLI ADEMPIMENTI DOCUMENTALI PREVISTI DAL D.LGS. 81/08. FORNIRA' AI LAVORATORI I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE.

RICHIEDERA' L'OSSERVANZA DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI DELLE NORME VIGENTI, NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE.

PROVVEDERA' A REDIGERE ED AGGIORNARE, OVE NECESSARIO, SPECIFICHE PROCEDURE OPERATIVE E COMPORTAMENTALI PER IL MIGLIOR RISPETTO DELLA NORMATIVA DI SETTORE SI ATTIVERA' TEMPESTIVAMENTE AFFINCHE' SIANO PREVENUTE TUTTE LE CONDOTTE PENALMENTE RILEVANTI PREVISTE E PUNITE DAL T.U. SULLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO.

DOVRA' ATTUARE SECONDO LE DISPOSIZIONI DI GESTIONE DELLE EMERGENZE DEL T.U., NONCHE' LE MISURE NECESSARIE AI FINI DELLA PREVENZIONE INCENDI E DELL'EVACUAZIONE DEI LAVORATORI E, IN PARTICOLARE, NEI CASI DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, DARE ISTRUZIONI AFFINCHE' I LAVORATORI ABBANDONINO IMMEDIATAMENTE IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA, ANCHE SOSPENDENDO LE ATTIVITA' PRODUTTIVE;

DOVRA' DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA.

DOVRA' PRENDERE I NECESSARI PROVVEDIMENTI IN TEMA DI IGIENE DEL LAVORO, RUMOROSITA' E SALUBRITA' DEI LOCALI E DEI SERVIZI SANITARI INTERNI ANCHE CON RIFERIMENTO A QUANTO PRESCRITTO DAL D.LGS. 81/08.

DOVRA', INOLTRE, FAR SI' CHE SIANO TENUTI NELLA DEBITA CONSIDERAZIONE I DETTAMI DELL'ART. 30 D.LGS. 81/08 IN TEMA DI ELABORAZIONE DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE IVI PREVISTO, NONCHE' ATTIVARSI PER IL RISPETTO DEI PROTOCOLLI RELATIVI ALLA SICUREZZA SUL LAVORO UNA VOLTA CHE IL MODELLO SIA STATO APPROVATO. IN RELAZIONE AL MANDATO DI CUI SOPRA AFFIDATOGLI, AL SIG. BRICCHETTI DAVIDE VIENE RICONOSCIUTO UN COMPENSO SPECIFICO CHE SARA' AGGIUNTO IN BUSTA PAGA ALLO STIPENDIO BASE GIA' IN ESSERE CON VOCE SPECIFICA PER TALE MANDATO.

IL TUTTO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

IL SIG. BRICCHETTI DAVIDE DICHIARA DI ACCETTARE ESPRESSAMENTE IL CONFERIMENTO DELLA SU ESTESA DELEGA DI FUNZIONI PER LO STABILIMENTO DI GRAGNANO TREBBIENSE (PC). "

8 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	67
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	10/02/1992
Rating di legalità	**
Certificazioni	Qualità, Ambientale, Salute e sicurezza sul lavoro

Attività

inizio attività  
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 10/02/1992

Classificazione ATECO 2025  
dell'attività

Codice: 10.39.00 - altre attività di lavorazione e conservazione di frutta e ortaggi  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice di fonte Agenzia delle Entrate e riclassificato d'ufficio)

Classificazione ATECORI 2007-  
2022 dell'attività

Codice: 10.39 - lavorazione e conservazione di frutta e di ortaggi (esclusi i succhi di frutta e di ortaggi)  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

**rating di legalità**

(fonte AGCM, ultimo aggiornamento 30/10/2025)

Punteggio: \*\*

Identificativo: RT4457

Rating attribuito il 28/05/2024

Il rating di legalità è un "riconoscimento", misurato in stellette (da 1 a 3), indicativo del rispetto della legalità da parte dell'impresa.

È attribuito dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM) sulla base della verifica del comportamento etico in ambito aziendale; ha durata di due anni dal rilascio, rinnovabili.

Può richiedere l'attribuzione del rating l'impresa che abbia raggiunto un fatturato minimo di due milioni di euro e che sia iscritta al Registro delle Imprese da almeno due anni.

**Certificazioni in corso di validità**

(fonte Accredia, ultimo aggiornamento 17/10/2025)

**Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Salute E Sicurezza Sul Lavoro (SCR)**

Norma: **ISO 45001:2018 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO**

Numero certificato: IT335802

Data prima emissione: 23/10/2019

Organismo certificatore: BUREAU VERITAS CERTIFICATION HOLDING SAS ITALY BRANCH

Settori certificati:

03 - Industrie Alimentari, Delle Bevande E Del Tabacco

**Certificazione Di Sistemi Di Gestione Ambientale (SGA)**

Norma: **UNI EN ISO 14001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE**

Numero certificato: IT09/0719

Data prima emissione: 11/09/2009

Organismo certificatore: SGS ICS ITALIA S.R.L.

Codice fiscale: 02632740789

Settori certificati:

03 - Industrie Alimentari, Delle Bevande E Del Tabacco

**Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualità (SGQ)**

Norma: **UNI EN ISO 9001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITÀ**

Numero certificato: IT09/0656

Data prima emissione: 11/08/2009

Organismo certificatore: SGS ICS ITALIA S.R.L.

Codice fiscale: 02632740789

Settori certificati:

03 - Industrie Alimentari, Delle Bevande E Del Tabacco

Norma: **UNI/PDR 125:2022 - CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE PER LA PARITÀ DI GENERE ALL'INTERNO DELLE ORGANIZZAZIONI, IN ACCORDO ALLA PRASSI DI RIFERIMENTO UNI/PDR 125:2022**

Numero certificato: IT25/00000731

Data prima emissione: 17/07/2025

Organismo certificatore: SGS ICS ITALIA S.R.L.

Codice fiscale: 02632740789

Settori certificati:

03 - Industrie Alimentari, Delle Bevande E Del Tabacco

**Addetti**

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2025

(Dati rilevati al 30/06/2025)

Distribuzione dipendenti

	I trimestre	II trimestre		Valore medio
Dipendenti	56	77		67
Indipendenti	0	0		0
Totale	56	77		67

	I trimestre	II trimestre		Valore medio
Collaboratori	1	1		1

Distribuzione per Contratto  
(Dati in percentuale rilevati al 30/06/2025)

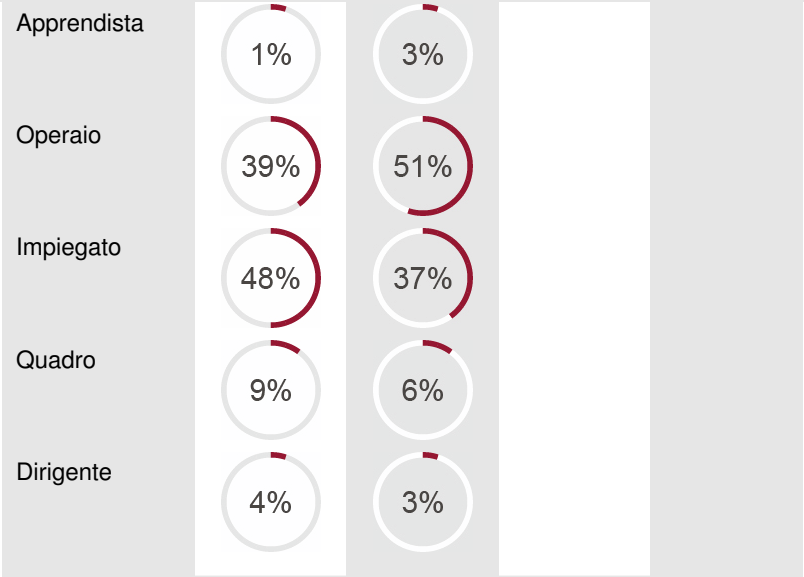
	I trimestre	II trimestre		
Tempo Determinato	<div><div></div>5%</div>	<div><div></div>5%</div>		
Tempo Indeterminato	<div><div></div>95%</div>	<div><div></div>71%</div>		
Stagionale	<div><div></div>0</div>	<div><div></div>24%</div>		

Distribuzione per Orario di lavoro  
(Dati in percentuale rilevati al 30/06/2025)

	I trimestre	II trimestre		
Tempo Pieno	<div><div></div>96%</div>	<div><div></div>97%</div>		
Tempo Parziale	<div><div></div>4%</div>	<div><div></div>3%</div>		

Distribuzione per Qualifica  
(Dati in percentuale rilevati al 30/06/2025)

	I trimestre	II trimestre		
--	-------------	--------------	--	--



Addetti nel comune di GRAGNANO  
TREBBIENSE (PC)  
Unità locali: 1-7

	I trimestre	II trimestre		Valore medio
Dipendenti	56	77		67
Indipendenti	0	0		0
Totale	56	77		67

9 Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. PC/1	VIA PROVINCIALE 90 GRAGNANO TREBBIENSE (PC) CAP 29010
Unita' Locale n. PC/7	VIA MATTEI 14 GRAGNANO TREBBIENSE (PC) CAP 29010
Unita' Locale n. PC/11	VIA MORIGI LOTT.NE MARCHESANA SNC GOSSOLENGO (PC) CAP 29020
Unita' Locale n. PC/12	VIA AGAZZANO 163 ROTTOFRENO (PC) CAP 29010
Unita' Locale n. PC/13	VIA EMILIA PAVESE 2 SARMATO (PC) CAP 29010
Unita' Locale n. PC/14	VIALE DEI RIVI 1/3 GOSSOLENGO (PC) CAP 29020
Unita' Locale n. PC/16	VIA ROMA 29 GAZZOLA (PC) CAP 29010

Unita' Locale n. PC/1

Indirizzo

Attività esercitata

Classificazione ATECO 2025  
dell'attività

Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività

Ufficio, Stabilimento  
Data apertura: 10/02/1992  
GRAGNANO TREBBIENSE (PC)  
VIA PROVINCIALE 90 CAP 29010  
frazione CASALIGGIO  
Telefono: 0523 789811

TRASFORMAZIONE PRODOTTI AGRICOLI

Codice: 10.3 - lavorazione e conservazione di frutta e ortaggi  
Importanza: primaria Registro Imprese  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)  
Codice: 10.3 - lavorazione e conservazione di frutta e ortaggi  
Importanza: primaria Registro Imprese  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)



**responsabile tecnico**

*domicilio*

*carica*

*abilitazioni professionali  
riconoscimento requisiti tecnico-  
professionali D.M. 37/2008*

**PILIA LORENZO**

Nato a PIACENZA (PC) il 20/07/1975  
Codice fiscale: PLILNZ75L20G535X  
PIACENZA (PC) VIA CHERO 17/C CAP 29122

**responsabile tecnico**

Data nomina: 25/10/2013  
Durata in carica: fino alla revoca

RESPONSABILE TECNICO PER UFFICIO TECNICO INTERNO.

responsabile tecnico per l'esercizio delle attività di cui alla lettera A, B  
Limitatamente a lettera a: impianti produzione, trasformazione, trasporto, distribuzione  
utilizzo energia elettrica e automazione porte, cancelli e barriere lettera b:  
impianti elettronici in genere.

Del 25/10/2013  
Ente: CAMERA DI COMMERCIO

**Unita' Locale n. PC/7**

*Indirizzo*

*Classificazione ATECO 2025  
dell'attività*

*Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività*

Deposito  
Data apertura: 20/06/2015  
GRAGNANO TREBBIENSE (PC)  
VIA MATTEI 14 CAP 29010  
Codice: 10.39.00 - altre attività di lavorazione e conservazione di frutta e ortaggi  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice di fonte Agenzia delle Entrate e riclassificato d'ufficio)  
Codice: 10.39 - lavorazione e conservazione di frutta e di ortaggi (esclusi i succhi di frutta  
e di ortaggi)  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

**Unita' Locale n. PC/11**

*Indirizzo*

*Classificazione ATECO 2025  
dell'attività*

*Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività*

Deposito  
Data apertura: 01/09/2018  
GOSSOLENGO (PC)  
VIA MORIGI LOTT.NE MARCHESANA SNC CAP 29020  
Codice: 10.39.00 - altre attività di lavorazione e conservazione di frutta e ortaggi  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice di fonte Agenzia delle Entrate e riclassificato d'ufficio)  
Codice: 10.39 - lavorazione e conservazione di frutta e di ortaggi (esclusi i succhi di frutta  
e di ortaggi)  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

**Unita' Locale n. PC/12**

*Indirizzo*

*Classificazione ATECO 2025  
dell'attività*

*Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività*

Deposito  
Data apertura: 07/08/2019  
ROTOFRENO (PC)  
VIA AGAZZANO 163 CAP 29010  
frazione LOC. NOCE DI SAN NICOLÒ  
Codice: 10.39.00 - altre attività di lavorazione e conservazione di frutta e ortaggi  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice di fonte Agenzia delle Entrate e riclassificato d'ufficio)  
Codice: 10.39 - lavorazione e conservazione di frutta e di ortaggi (esclusi i succhi di frutta  
e di ortaggi)  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

**Unita' Locale n. PC/13**

Deposito  
Data apertura: 15/09/2020

Indirizzo	SARMATO (PC) VIA EMILIA PAVESE 2 CAP 29010
Classificazione ATECO 2025 dell'attività	Codice: 10.39.00 - altre attività di lavorazione e conservazione di frutta e ortaggi Importanza: prevalente svolta dall'impresa (codice di fonte Agenzia delle Entrate e riclassificato d'ufficio)
Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività	Codice: 10.39 - lavorazione e conservazione di frutta e di ortaggi (esclusi i succhi di frutta e di ortaggi) Importanza: prevalente svolta dall'impresa (codice di fonte Agenzia delle Entrate)
Unita' Locale n. PC/14	
Indirizzo	Deposito Data apertura: 15/09/2021 GOSSOLENGO (PC) VIALE DEI RIVI 1/3 CAP 29020
Classificazione ATECO 2025 dell'attività	Codice: 10.39.00 - altre attività di lavorazione e conservazione di frutta e ortaggi Importanza: prevalente svolta dall'impresa (codice di fonte Agenzia delle Entrate e riclassificato d'ufficio)
Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività	Codice: 10.39 - lavorazione e conservazione di frutta e di ortaggi (esclusi i succhi di frutta e di ortaggi) Importanza: prevalente svolta dall'impresa (codice di fonte Agenzia delle Entrate)
Unita' Locale n. PC/16	
Indirizzo	Deposito Data apertura: 07/10/2024 GAZZOLA (PC) VIA ROMA 29 CAP 29010
Attività esercitata	LAVORAZIONE E CONSERVAZIONE DI FRUTTA E DI ORTAGGI (ESCLUSI I SUCCHI DI FRUTTA E DI ORTAGGI)
Classificazione ATECO 2025 dell'attività	Codice: 10.39.00 - altre attività di lavorazione e conservazione di frutta e ortaggi Importanza: primaria Registro Imprese (codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)
Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività	Codice: 10.39 - lavorazione e conservazione di frutta e di ortaggi (esclusi i succhi di frutta e di ortaggi) Importanza: primaria Registro Imprese (codice ottenuto dall'attività dichiarata)
denuncia attività	Segnalazione certificata di inizio attività' in data 21/10/2024 Presentata presso COMUNE

10 Aggiornamento impresa	
Data ultimo protocollo	28/10/2025
Protocollo intercamerale BS n.4413/2022	Data protocollo: 11/03/2022 Stato pratica: aperta Modello S2 Modello/riquadro: 30: reti di imprese  Atto A27: contratto di rete Data atto: 15/07/2016

**Protocollo intercamerale BS  
n.14467/2020**

Data protocollo: 08/09/2020  
Stato pratica: aperta  
Modello S2  
Modello/riquadro: 30: reti di imprese

Atto A27: contratto di rete  
Data atto: 13/12/2016

**Protocollo intercamerale BS  
n.16944/2019**

Data protocollo: 25/09/2019  
Stato pratica: aperta  
Modello S2  
Modello/riquadro: 30: reti di imprese

Atto A27: contratto di rete  
Data atto: 13/12/2016

**Protocollo intercamerale BS  
n.3796/2017**

Data protocollo: 03/03/2017  
Stato pratica: aperta  
Modello S2  
Modello/riquadro: 30: reti di imprese

Atto A27: contratto di rete  
Data atto: 13/12/2016